

Årsredovisning

för

AB Svafo

556446-3411

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	19

Styrelsen och verkställande direktören för AB Svafo avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

AB SVAFO, organisationsnummer 556446-3411, med säte i Nyköping, har som uppgift att på ett säkert och miljömässigt ansvarsfullt sätt avveckla anläggningar samt ta hand om kärnavfall efter de tidiga svenska kärnforskningsprogrammen och är som sådant ett gemensamt samhällsintresse. Verksamheten bedrivs utan vinstintresse.

Bolagets verksamhet omfattar bland annat omhändertagande av det svenska historiska kärnavfallet och avveckling av bolagets kärntekniska anläggningar.

Bolaget har kärntekniska tillstånd för hanteringsanläggningar samt för mellanlager som erfordras för den bedrivna verksamheten. Kärntekniklagen reglerar de skyldigheter en kärnteknisk tillståndshavare har att följa.

Studsviksfonden har historiskt finansierat bolagets verksamhet. Kvarvarande medel i Studsviksfonden finansierar delvis verksamheten under 2025, resterande finansiering kommer från Kärnavfallsfonden (KAF) och direktfakturering till ägarna.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsen har fattat beslut om avveckling eller avyttring av behandlingsanläggning för låg- och medelaktivt avfall och Svafo har samlokaliserat all personal i kontor R2L. Efter sommaren påbörjades konventionell rivning av R2-komplexet, med planerat slutförande Q3 2025. Under året har hallen i AM (Mellanlager för låg- och medelaktivt avfall) tömts från avfallskollin och installation av ny travers har påbörjats. Installation av utökad strålskärmning har genomförts i mellanlager för låg- och medelaktivt avfall (AUA). I hanteringsanläggning HMA har ventilationsaggregat för hanteringsceller och ett nytt laboratorium monterats. En ny utomhuslagringsyta har färdigställts, för mellanlagring av containrar. I slutet av året startades projekt SAGA, byggnation av en ny produktionsanläggning för storskalig hantering/behandling av historiskt avfall.

Projektet för utveckling av öppningsutrustning för S.14-fat fortgick och tester av ett flertal arbetsmoment har utförts i fullskalig modell. Framtagen utrustning planeras användas för att öppna ett hundratal fat där innehållet ska undersökas och karaktäriseras, samt vara en pilot inför storskalig öppning och omhändertagande av S.14-fat. Under året har arbete med att karaktärisera avfall från avveckling av Silo 1 & 2 genomförts. Doktorandprojekt på Chalmers pågår, med syfte att utreda gasutveckling av aluminium och torium i slutförvarsmiljö. Experiment har genomförts och metoder utvecklats, första initiala mätvärden har levererats.

Regeringen beslutade i vårändringsbudget/höständringsbudget om medel för omhändertagande av historiskt radioaktivt avfall från icke-kärntekniskt verksamhet. I slutet av året utfärdade regeringen "Förordning om bidrag för hantering av visst radioaktivt avfall". Detta innebär att staten skapat förutsättningar för delfinansiering av mellanlagring och hantering av det historiska icke-kärntekniska avfallet. Svafo anser dock fortfarande att statens åtagande i och med detta inte är tillräckligt eftersom det aktuella avfallet emanerar från offentlig verksamhet och full kostnadstäckning saknas.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 130 501	-221 466	955 126	847 824	558 560
Resultat efter finansiella poster	13	5	14	11	26
Balansomslutning	3 242 464	2 623 874	3 266 000	2 676 038	2 018 913
Eget kapital	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Soliditet (%)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Medelantal anställda	69	65	62	61	58

Personal

Under året har totalt 4 personer anställts och 3 personer slutat. Totalt antal anställda vid årets slut var 70 personer.

Miljö

Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt kärntekniklagen, strålskyddslagen och miljöbalken. Tillståndet enligt kärntekniklagen avser drift av kärnteknisk verksamhet och innefattar även rätt att i samband därmed förvärva, inneha, hantera, bearbeta, transportera eller på annat sätt ta befattning med kärnämne eller kärnavfall.

Verksamheten i AB SVAFO är helt inriktad på att lösa miljöproblem och har därför en positiv miljöpåverkan. I processandet av kärnavfall m.m. sker mycket små utsläpp, i förhållande till tillåtna nivåer, av radionuklider, kemikalier och renat avloppsvatten.

Framtida utveckling

Företaget fokuserar på arbete med att praktiskt hantera det historiska avfallet inklusive att skapa förutsättningar för hantering och fortsatt säker mellanlagring av avfallet.

Arbete med karaktärisering av det historiska avfallet för SKBs behov av data till SFL och AB Svafos eget behov för framtida hantering kommer intensifieras, bl.a. genom utveckling av metod för säker öppning av S.14-fat.

För de avfallsfraktioner där det är fastställt vilken behandling som krävs för att kvalificera avfallet för slutförvar, genomförs hantering.

Förslag till resultatdisposition

Bolaget saknar disponibla resultatmedel.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 48 % av Ringhals AB (556558-7036), till 30 % av Forsmarks Kraftgrupp AB (556174-8525) samt till 22 % av OKG AB (556063-3728). Bolaget ingår därmed i Vattenfallkoncernen där Vattenfall AB (556036-2138) är moderföretag.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000	1 000
Belopp vid årets utgång	1 000	1 000

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Tkr			
Rörelsens intäkter			
Vidarefakturerade åtgärder		505 427	442 163
Förändring fordringar hos bolagets ägare		625 074	-663 629
Summa rörelsens intäkter		1 130 501	-221 466
Övriga rörelseintäkter		635	117
	3, 4	1 131 136	-221 349
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter	4, 5	-811 117	468 061
Övriga externa kostnader	4, 6, 7, 8	-159 009	-108 221
Personalkostnader	9	-87 069	-76 719
Övriga rörelsekostnader		-2	-6
Summa rörelsens kostnader		-1 057 197	283 115
Rörelseresultat		73 939	61 766
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-208	-168
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	2 144	2 273
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-75 862	-63 867
Resultat efter finansiella poster		13	5
Resultat före skatt		13	5
Skatt på årets resultat	12	-13	-5
Årets resultat		0	0

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	31	31
		31	31
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	14	2 459 390	1 971 832
Andra långfristiga värdepappersinnehav	15	2 582	2 582
Andra långfristiga fordringar	16	696 840	559 324
		3 158 812	2 533 738
Summa anläggningstillgångar		3 158 843	2 533 769
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 535	62 959
Fordringar hos koncernföretag		48 660	25 080
Fordringar hos moderföretag, koncernkonto		24 429	0
Aktuella skattefordringar		0	6
Övriga fordringar	17	39	104
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7 958	1 956
		84 621	90 105
Summa omsättningstillgångar		84 621	90 105
SUMMA TILLGÅNGAR		3 243 464	2 623 874

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (10 000 aktier kvotvärde 100 kr)		1 000	1 000
		1 000	1 000
Summa eget kapital		1 000	1 000
Avsättningar	20		
Övriga avsättningar		3 153 320	2 528 246
Summa avsättningar		3 153 320	2 528 246
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		45 504	58 086
Leverantörsskulder		17 428	14 586
Skulder till koncernföretag		1 036	1 141
Skulder till moderföretag, koncernkonto		0	6 606
Aktuella skatteskulder		2	0
Övriga skulder		1 471	3 249
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	23 703	10 960
Summa kortfristiga skulder		89 144	94 628
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 243 464	2 623 874

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Tkr			
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		73 939	61 766
- Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	22	-72 560	-64 281
Erhållen ränta		2 100	2 271
Erlagd ränta		-3 466	-195
Betald inkomstskatt		-5	17
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		8	-422
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		29 907	-59 853
Förändring av kortfristiga skulder		1 120	14 897
Kassaflöde från den löpande verksamheten		31 035	-45 378
Årets kassaflöde		31 035	-45 378
Likvida medel vid årets början		-6 606	38 772
Likvida medel vid årets slut		24 429	-6 606

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, det vill säga omhändertagande av kärnavfall och avveckling av bolagets kärntekniska anläggningar, intäkter från entreprenadavtal och uthyrning samt försäljning samt andra intäkter såsom försäljning och distribution av skrot.

Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, det vill säga med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag intäktsredovisas när företaget har uppfyllt de villkor som är förknippade med bidraget och det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas. Bidrag som företaget erhållit men där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas som skuld.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing.

Leasingavgifter där företaget är leasetagare kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård, bilersättning, bonus och liknande ersättningar. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Kortfristiga ersättningar, till exempel semesterlöneskuld, värderas till det odiskonterade belopp som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

Ersättningar vid uppsägning

En avsättning för avgångsvederlag redovisas endast om företaget är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställda får utan arbetsplikt, med tillägg för sociala avgifter.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. I ett fåtal fall tas hänsyn till ett beräknat restvärde. Rättigheter som är baserade på avtal skrivs av över avtalstiden.

Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Nedskrivningar

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Beräkning av återvinningsvärdet

Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor före skatt som återspeglar aktuella, marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och den risk som är förknippad med den specifika tillgången eller den kassagenererande enheten. Beräkningen görs per tillgång eller kassagenererande enhet.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per varje balansdag görs en bedömning av om det finns någon indikation på att en eller flera finansiella anläggningstillgångar har minskat i värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde, se ovan.

Återföring av nedskrivning

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar återförs om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla företaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Bidrag från Studsviksfonden reducerar anskaffningsvärdet på anläggningstillgångar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med bidrag från offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Anskaffningsvärdet inkluderar inte, till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning, beräknade utgifter för nedmontering, bortforsling och återställande av mark.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde och eventuellt värde utsträngas.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och derivatinstrument med syfte att säkra valutarisker.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och företaget därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när företaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalat efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Som andra långfristiga värdepappersinnehav redovisas aktieinnehav i företag som inte är koncerninterna. Värdepappren innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas tillgången till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av koncerninterna finansiella fordringar och koncerninterna finansiella skulder

En koncernintern finansiell tillgång och en koncernintern finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger.

Likvida medel

Bolaget har medel på koncernkonto hos Vattenfall AB. Dessa klassificeras som fordran/skuld i balansräkningen och som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Valutakursvinster och -förluster avseende rörelseposter redovisas i posterna Övriga rörelseintäkter och Övriga rörelsekostnader. Finansiella valutakursvinster och -förluster redovisas under rubriken Resultat från finansiella poster.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader, det vill säga skillnaden mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott (detta gäller i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning). Uppskjuten skatt redovisas inte på temporära skillnader som härrör från den första redovisningen av goodwill. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran

redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver med 20,6 %.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen. Diskonteringsräntan utgörs av den räntesats som före skatt avspeglar aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med framtida betalningar till den del riskerna inte beaktas genom att justeringar gjorts vid bedömningen av de framtida betalningarna. Diskonteringsräntan fastställs genom att använda observerbara marknadsräntor per den 30 november varje år.

Avsättningar sker för kända åtaganden eller befarade risker efter individuell prövning. Bolaget har ett åtagande att stå för kostnader för hantering av visst radioaktivt avfall. De utgifter som bolaget har kommer delvis att finansieras av fonderade medel i Studsviksfonden (enligt tidigare gällande "Studsvikslagen"). De utgifter som fondmedlen inte täcker har ägarna ett åtagande att finansiera.

Bolaget ansvarar för omhändertagande av det svenska historiska kärnavfallet och avveckling av bolagets kärntekniska anläggningar. Bolaget har kärntekniska tillstånd för hanteringsanläggningar samt för mellanlager som erfordras för den bedrivna verksamheten.

Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Avsättningen prövas varje balansdag och eventuell justering av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Övrigt

Eventualförpliktelser

Som eventualförpliktelse redovisas:

* en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

* en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys upprättas enligt indirekt metod. Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut. Företagets tillgodohavanden/skuld på koncernens koncernkonto redovisas som separat post under kortfristiga fordringar eller kortfristiga skulder.

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Bolagets avsättningar för omhändertagande av historiskt avfall är komplexa till sin natur då rivningsarbeten och avfall är av unik karaktär där flertalet väsentliga uppskattningar behöver göras. Dessa uppskattningar innefattar legalt ansvar för delar av avfallet, tekniska behov och möjligheter att hantera rivning och omhändertagande av avfall. Vidare är uppskattningar avseende tidsåtgång, regelförändringar och arbetskraftskostnader som ligger långt fram i tiden komplexa att uppskatta.

Det föreligger en osäkerhet kring ansvaret för det icke kärntekniskaavfallet som härrör från tiden innan lagstiftning fanns på området. Företagsledningen har gjort en utredning tillsammans med juridisk expertis. Bedömningen är att bolaget inte har någon legal eller informell förpliktelse för omhändertagandet av det icke kärntekniska avfallet.

Uppskattningar och bedömningar uppdateras löpande av företagsledningen och bedöms mot verkliga utfall och när ny bättre information finns tillgänglig.

Not 3 Nettoomsättning

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättningen fördelar sig enligt följande:		
Bolagets ägare	1 082 981	-242 347
Övriga bolag inom Vattenfallkoncernen	16 181	8 765
Externa kunder	31 339	12 116
	1 130 501	-221 466

Not 4 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Andel i % av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen		
Vidarefakturerade åtgärder	64	52
Förändring fordringar hos bolagets ägare	36	78
Andel i % av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen		
Råvaror och förnödenheter och övriga externa kostnader	1	1

Not 5 Råvaror och förnödenheter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Kärnkraftsrelaterade avsättningar	490 482	-29 966
Effekt av förändrad diskonteringsränta gällande kärnkraftrelaterad avsättning	316 711	-442 821
Övrigt	3 924	4 726
	811 117	-468 061

Not 6 Leasingavgifter

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 182 (2 587) tkr.

Framtida leasingavgifter förfaller till betalning enligt följande:

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Inom ett år	2 240	2 242
Senare än ett år men inom fem år	7 689	8 014
	9 929	10 256

Not 7 Leasing, leasinggivaren

Årets leasingintäkter avseende leasingavtal uppgår till 1 601 (0) tkr.

Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Inom ett år	1 601	1 601
Senare än ett år men inom fem år	3 069	4 670
	4 670	6 271

Studsvik Nuclear AB äger rätt att säga upp avtalet i förtid med tolv (12) månaders uppsägningstid

Not 8 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	144	167
	144	167

Not 9 Löner och ersättningar

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 515	3 788
Övriga anställda	52 454	46 268
Summa löner och andra ersättningar	54 969	50 056
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	975	392
Pensionskostnader för övriga anställda	9 660	7 339
Sociala avgifter för övriga anställda	19 662	17 270
Summa sociala kostnader	30 297	25 001
Övriga personalkostnader		
Övriga personalkostnader	1 803	1 662
	1 803	1 662
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	87 069	76 719

I löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören ovan ingår tantiem med 154 (331) Tkr.

Avtal har träffats med den verkställande direktören om avgångsvederlag motsvarande 9 månadslöner vid uppsägning från företagets sida.

Enligt anställningsavtalet gäller 6 månaders uppsägningstid från den verkställande direktörens sida och 6 månaders uppsägningstid från företagets sida.

Medelantalet anställda		
Kvinnor	23	20
Män	46	45
Totalt	69	65

Könsfördelning bland ledande befattningshavare (antal)

Antal kvinnor i styrelsen	1	1
Antal män i styrelsen	5	5
Antal kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	4	7
Antal män bland övriga ledande befattningshavare	7	7
Totalt	17	20

Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Ränteintäkter till koncernföretag	2 134	2 267
Övriga räntor	10	6
	2 144	2 273

Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Räntekostnader till koncernföretag	11	9
Övriga räntekostnader	75 851	63 858
	75 862	63 867

Not 12 Skatt på årets resultat

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Aktuell skatt	-13	-5
Totalt redovisad skatt	-13	-5
Redovisat resultat före skatt	13	5
Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)	-3	-1
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-12	-5
Skatteeffekt av ej skattepliktiga ränteintäkter	2	1
Redovisad skattekostnad	-13	-5

Not 13 Materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Hanö Säteri 1:42, mark	31	31
	31	31

Not 14 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	1 971 832	2 489 117
Tillkommande fordringar	487 558	0
Avgående fordringar	0	-517 285
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 459 390	1 971 832
Utgående redovisat värde	2 459 390	1 971 832

Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ägarandel i ELINI < 5%	2 582	2 582
	2 582	2 582

Not 16 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden *	559 324	705 224
Tillkommande fordringar	137 516	0
Avgående fordringar	0	-145 900
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	696 840	559 324

* 2 910 tkr avser del i det ömsesidigt ägda återförsäkringsbolaget Blue:RE. Bolaget administreras av ELINI och bildades för att öka försäkringskapaciteten för atomansvarsförsäkringen.

Not 17 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga fordringar	39	104
	39	104

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	0	358
Övriga förutbetalda kostnader	0	625
Upplupna intäkter	7 958	973
	7 958	1 956

Not 19 Resultatdisposition

Bolaget saknar disponibla resultatmedel.

Not 20 Övriga avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Saldo vid årets början		
Avsättningar	2 528 246	3 191 875
Summa:	2 528 246	3 191 875
Förändring under året		
Avsättningar	625 074	-663 629
Summa:	625 074	-663 629
Utgående redovisat värde		
Avsättningar	3 153 320	2 528 246
Summa:	3 153 320	2 528 246

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	9 144	7 568
Upplupna sociala kostnader	4 292	3 298
Upplupna revisionsarvoden	52	64
Övriga upplupna kostnader	10 215	30
	23 703	10 960

Not 22 Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Förändring avsättningar	625 074	-663 629
Förändring avräkningsförhållande delägare	-625 074	663 629
Ränteeffekt avsättningar	-72 560	-64 281
	-72 560	-64 281

Not 23 Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
EMANI, åtagande försäkringsfond	1 003	870
ELINI, åtagande försäkringsfond	6 214	5 841
	7 217	6 711

Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den 24 januari 2025 trädde Förordning om bidrag för hantering av visst radioaktivt avfall i kraft. Svafo ska under 2025 ta ställning till om bidrag ska sökas eller ej.

Nyköping. Årsredovisningen är påskriven den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Stefan Engdahl
Ordförande

Andreas Roos

Magnus Färdig

Mattias Hedenryd

Erika Bohl Kullberg

Gustav Dominicus

Anna Wikmark
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

The following documents were signed Monday, April 28, 2025



2136 ÅR 556446-3411 AB Svafo
2024-01-01-2024-12-31 FINAL.pdf
(186421 byte)
SHA-512: 33ee28bc94be13e30dc2dfcab15bdfa799083
f70154ff57cad4d19c70f3cfb3bcc4870550b3d408e227
7cb5c9fb0bd9f735ff9e4c6263221fe873a4c5fa02181

Signatures

4/28/2025 12:25:26 PM (CET)



Mats Stefan Engdahl

stefan.engdahl@skb.se
+46703059516
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 9:53:22 AM (CET)



N Gustav Dominicus van Den Bussche

gustav.dominicus@skb.se
+46703043032
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 9:35:48 AM (CET)



Lars Magnus Herbert Färdig

magnus.fardig@svafo.se
+46705674602
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 9:13:10 AM (CET)



Carl Andreas Roos

andreas.roos@okg.uniper.energy
+46706646792
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 1:06:32 PM (CET)



Sigrid Erika Ann Bohl Kullberg

erika.bohlkullberg@vattenfall.com
+46722150368
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 9:38:31 AM (CET)



Johan Mattias Hedenryd

mattias.hedenryd@vattenfall.com
+46768066593
Signed with electronic ID (BankID)

4/28/2025 9:48:46 AM (CET)



Anna Klara Wikmark

anna.wikmark@svafo.se
+46704597608
Signed with electronic ID (BankID)



Signature is certified by Assently



2136 ÅR 556446 3411 AB Svafo 2024 01 01 2024 12 31 FINAL

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
cc1b54c6a3e0fc5e7abd1eae25c4889c3fa19591e243d867a494a4259829171ee805a3b999eb2b20d54b42a8bb5353435ba61ea61591bcbfe6fcf9732b271596



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.